Fecha y Hora de la Reunión	28- 12-2022 Hora de Inicio: 9:00 a.m Hora de Finalización: 13:00 p.m
Lugar de la Reunión	Casa de Pensamiento Indígena Calle 9 N° 9 - 60

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN

Desarrollar la estrategia de formación

TEMA(S) TRATADO(S) (ORDEN DEL DÍA)

1. armonización
2. Planeamiento de estructura.
3. Desarrollo del plan de formación.
4. Compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Armonización - Siendo las 9:00 a.m. reunidos virtualmente el equipo de formación, Sergio Álvarez gestor del pueblo Tubu nos da un saludo de armonía y unas felices pascuas terminando el 2002 en unión familiar y un año nuevo gregoriano.

2. en segundo momento el señor Sergio Álvarez como líder del equipo de formación da orientaciones sobre la estructura del documento en el que se planteara una estrategia en el módulo de formación en las indicaciones mencionadas por el compañero se dan claridades frente lo que se necesita para el desarrollo del documento y las recomendaciones pertinentes teniendo en cuanta todo lo que se ha trabajado en los componentes anteriores partiendo nuevamente desde la revisión de las preguntas orientadoras que nos permite identificar unas necesidades especificas así como uno objetivos puntuales .
Se plantea también que se necesita la contextualización de los demás pueblos de manera general para dejar como antecedente en temas de educación, pero esta sujeta a la aprobación de las dinamizadoras del equipo.

DISEÑO METODOLÓGICO ESTRATEGIAS
SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DESDE LA VISIÓN DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS VÍCTIMAS D.C.

PROPUESTA INICIAL TEJIDO TÉCNICO – METODOLÓGICO
Noviembre 2022

Tejido	Técnica	Instrumentos
Tejido documental	Revisión documental	Formato para el registro documental
		Matriz para el análisis documental
	Sistematización	Matrices de análisis
		Producción de documentos: Diagnóstico, planes estratégicos, módulo de formación
Tejido social	Encuesta – Entrevistas – Mapeo cualitativos	Cuestionarios Cartografías
Tejido de la palabra	Diálogo de Saberes – Mingas de pensamiento – Círculos de palabra - Armonizaciones	Guía para trabajo con grupos focales. Protocolos para los encuentros comunitarios. Guías orientadoras.
Tejido digital	Diseño digital y estadístico.	Base de datos
	Diseño comunicación y medios	Piezas comunicativas: Flayer, Podcasts, videos,

Activar Window
Ve a Configuración p

3. Desarrollo del plan de formación.

- Analiza la situación actúa
- Escoge un público objetivo. Niños niñas, jóvenes y adultos
- Redacta los objetivos concretos del plan fortalecer la lengua materna en los diferentes pueblos.
- Selecciona a los formadores más comunicativos los padres, los abuelos, la comunidad
- Establece un sistema para evaluar los resultados; métodos de evaluación
- Programa la formación. Línea

Y añadiendo:

- ¿Cuáles son las necesidades / interés de formación de los jóvenes indígenas víctimas de la visión de los pueblos indígenas sobre seguridad convivencia y justicia?
- ¿Como podemos identificarlas?
- ¿Qué se necesita para adelantar este proceso de formación?

Respondiendo a estas preguntas se desarrolla la propuesta de estrategia de formación dando como finalizad unas tareas específicas para cada uno de los integrantes del equipo teniendo en cuanta los tiempos estipulados por el equipo para la entrega de los productos y posteriormente la consolidación del documento oficial que aún está en versión borrador.

En última instancia se ve el interés de los compañeros del equipo en el diseño de la estrategia de formación que aún está en consolidación pero que se estará cumpliendo según los tiempos establecidos, manifestando que aún se presentan dificultades en la parte técnica el cual en este punto del desarrollo de los documentos es muy importante la habilidad d escritura técnica y operativa.	

COMPROMISOS			
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE SEGUIMIENTO

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN					
N°	Nombre	Dependencia /Entidad	Teléfono	E-mail	Firma

Anexo listado de asistencia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA	Proceso:	Todos los Procesos	Código:	F-DS-21
			Versión:	5
			Fecha Aprobación:	29/11/2016
	Documento:	Listado de Asistencia	Fecha de Vigencia: 27/07/2020	Hoja 1 de ___

TIPO DE SESIÓN: [ ] Reunión [ ] Sensibilización [ ] Otro Cual ? _____ HOJA 7 DE 7

TEMA:	Desanollar la estrategia de Formacion	RESPONSABLE	Sergio Alvarez	FECHA	28	12	22	HORA	09:00 – 07:00

LUGAR Virtual

No.	NOMBRE	N° de Identificación	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA	Autorizo el Tratamiento de Datos Personales	
1.	Fabiola Ngira	1078691000	Woman - SDSCJ	3207338337	fabiedalinda@gmail.com	Fabiola Ngira	SI	NO
2.	Humberto Figueroa	17655690	Koreguaje – SDSCJ	3228175377	hhhumbertofigu@gmail.com	Humberto	SI	NO
3.	Maria C Sdhig	41181346	Kshenitsa - SDSCJ	314 880 7473	mariajamirez 12 @ gmail.com	Maria Clemencia	SI	NO
4.	Ricardo Machuca	1003754156	Dobida – SDSCJ	3045547326	ricardomd2231@gmail.com	Ricardo M	SI	NO
5	Alexis Giraldo	1125476323	pubeo – SDSCJ	3123315841	giraldoalexis96@6		SI	NO
6	Mayerly Jaro	52361184	PIJOS - SDSCJ	3203361799	JZEmaye@gmail.com	Mayerly.	SI	NO
							SI	NO
							SI	NO
							SI	NO
							SI	NO
							SI	NO
							SI	NO
							SI	NO
							SI	NO

Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados por el asistente se utilizarán para soportar evidencia de asistencia a la reunión, sesión, evento o capacitación aquí descrita. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento. la revocación de esta autorización podrá presentarlas a través de los formatos F-JC-449 (Consultas) y F-JC-448(Reclamos).

Powered by CamScanner